

# ÅRSRAPPORT 2021

Idrættens Analyseinstitut



Idrættens  
Analyseinstitut

## Indhold

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4
Konklusion .....	4
Ledelsesberetning .....	8
Beretning .....	9
Rammeaftale med Kulturministeriet .....	9
Aktivitetsopdeling .....	10
Bestyrelsens sammensætning .....	11
Aktivitetsrapport for 2021 .....	11
Personale .....	12
Forventet udvikling i 2022 .....	12
Bilag til resultatmål i rammeaftalen med Kulturministeriet .....	14
Anvendt regnskabspraksis .....	17
Generelt .....	17
Resultatopgørelsen .....	18
Balancen .....	19
Resultatopgørelse .....	21
Balance .....	23
Noter .....	25

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Idrættens Analyseinstitut (Idan).

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med den under anvendt regnskabspraksis beskrevne begrebsramme.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aarhus, 24. maj 2022

### Direktionen



Troels Rasmussen

### Bestyrelsen



Carl Holst  
Formand

Christine Dartsch Nilsson



Mette Trangbæk Hammer

Tania Dethlefsen



Kenneth Thue Nielsen



Trine Bendix Knudsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Idrættens Analyseinstitut

## Revisionspåtegning på årsregnskab

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Idan – Idrættens Analyseinstitut for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, med de tilretninger, der følger af institutionens særlige struktur.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilretninger, der følger af institutionens særlige struktur og i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2021. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen og noterne tilknyttet resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010

om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og til Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregn-

skabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den virksomhed, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Åbyhøj, 24. maj 2022

### **Dansk Revision Århus**

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26717671

Claus Guldborg Nyvold

registreret revisor

mne29387

# Ledelsesberetning

## Oplysninger om instituttet

Idrættens Analyseinstitut  
Frederiksgade 78 B, 2.  
DK-8000 Aarhus C

CVR: 27 78 25 15

Telefon: 3266 1030

## Bestyrelse

Carl Holst  
Mette Trangbæk Hammer  
Kenneth Thue Nielsen  
Tania Dethlefsen  
Christine Dartsch Nilsson  
Trine Bendix Knudsen

## Revisor

Dansk Revision Aarhus  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
(CVR-nummer 26 71 76 71)

## Bank

Lån & Spar



## Beretning

Årsregnskabet omfatter Idrættens Analyseinstituts (Idan) 16. fulde driftsår fra perioden 1. januar til 31. december 2021.

2021 var det 11. driftsår efter sammenlægningen af Idan og Play the Game til én organisation med virkning fra den 1. januar 2011. Samtidig var 2021 det sjette år, hvor Videncenter for Folkeoplysning (Vifo) var en fuldt integreret del af instituttets virke og grundtilskud. Videncenter for Folkeoplysning blev oprindeligt stiftet på en treårig bevilling på 3 x 2 mio. kr. fra Kulturministeriet for årene 2013-2015. Indsatsen og bevillingen vedrørende det brede folkeoplysende område i regi af instituttet blev i december 2014 gjort permanent af Folketinget som led i en revision af udlodningsloven.

Grundtilskuddet til instituttet fra 'Lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål' omfatter således med virkning fra 2016 samtlige instituttets aktiviteter i forhold til såvel idræt som det brede folkeoplysende område (Idan, Vifo og Play the Game).

2021 gav et driftsoverskud på 152.213 kr., hvilket er tilfredsstillende i forhold til årets gang.

Instituttet har yderligere konsolideret egenkapitalen, som ved udgangen af 2021 er på 1.235.875 kr.

Instituttet modtog i 2020 en særbevilling på 1.000.000 kr. til 'Tilskud til videreførelse af Play the Games arbejde med good governance' bevilget af Folketingets Kulturudvalg. Anvendelse af midlerne er sket i henhold til en projektbeskrivelse for indsatsen, som er godkendt af Kulturministeriet. Efter aftale med Kulturministeriet anvendes midlerne i perioden 1. april 2020-31. december 2021. Note 14 viser budget og anvendelsen af midlerne.

Instituttet modtog i 2021 yderligere en særbevilling på 1.000.000 kr. til Play the Games arbejde med good governance. Disse midler anvendes i perioden 1. juli 2021 til 30. juni 2022. Note 15 viser budget og anvendelsen af midlerne.

Instituttet modtog et supplerende driftstilskud på 1.700.000 kr. i 2018. Tilskuddet blev ydet til udgifter i forbindelse med instituttets udflytning til Aarhus. Note 16 viser anvendelse af midlerne.

### Rammeaftale med Kulturministeriet

Instituttet har for årene 2020-2022 indgået en rammeaftale med Kulturministeriet med tilhørende resultatmål og operationelle mål (se rammeaftalen og bilag på instituttets hjemmeside).

Resultatmålene i rammeaftalen med Kulturministeriet er udmøntet i konkrete operationelle mål. Rammeaftalens overordnede resultatmål anses at være opfyldt som følger i 2021:

Kerneopgave	Resultatmål	Målopfyldelse
Skabe overblik over og indsigt i idræt og folkeoplysning nationalt og internationalt.	Idan vil hæve den faglige kvalitet og sikre større relevans i analyser og kortlægninger.	Opfyldt
	Idan vil skabe faglig synergi på tværs af idræts- og folkeoplysningsområdet gennem tværfaglige analyser.	Opfyldt
Være en engageret videnspartner og initiere offentlig debat inden for idræt og folkeoplysning.	Idan vil øge samarbejdet med omverdenen.	Opfyldt
Arbejde for at fremme demokrati, åbenhed og ytringsfrihed i international idræt.	Idan vil opretholde en uvildig medieplatform, der styrker etik i international idræt.	Opfyldt
	Idan vil være en aktiv vidensressource, der styrker etik i international idræt.	Ikke opfyldt

Instituttet har således ikke fuld målopfyldelse, men set i lyset af årets begivenheder med fortsat påvirkning fra coronasituationen samt direktørskifte vurderes det alligevel tilfredsstillende, da de underliggende operationelle mål, der ikke er opfyldt, altovervejende er indfriet.

De overordnede strategiske målsætninger for instituttets virke i henhold til instituttets mission og vision samt den underliggende strategi og interne handlingsplan er i lighed med tidligere år altovervejende blevet opfyldt eller er i tilfredsstillende gænge.

Fagligt set har 2021 været tilfredsstillende i forhold til såvel formidling som forskning/analyse. Alle tre hovedområder – Idan, Vifo og Play the Game – har fagligt set præsteret fuldt tilfredsstillende.

Den manglende målopfyldelse i det internationale arbejde skyldes, at arbejdet med opgradering af Sports Governance Observer-værktøjet blev omprioriteret til at tilpasse værktøjet til flere typer af organisationer som f.eks. antidopingorganisationer samt nationale forbund.

## Aktivitetsoptdeling

Aktivitetsoptdeling er med henvisning til driftstilskudsbekendtgørelsens § 12 indført i 2021-regnskabet på baggrund af en skønsmæssig fordeling af løn- og personaleomkostningerne samt de faste omkostninger med udgangspunkt i medarbejdernes arbejdsopgaver fordelt på følgende hovedområder:

- Analyse/forskning (52 pct.)
- Journalistik/formidling (26 pct.)
- Fælles (22 pct.)

## Bestyrelsens sammensætning

Bestyrelsen udgjordes i 2021 af Carl Holst, Mette Trangbæk Hammer, Christine Dartsch Nilsson og Trine Bendix Knudsen (alle beskikkede for perioden 2019-2022) samt Kenneth Thue Nielsen og Tania Dethlefsen (begge beskikkede for perioden 2021-2024).

Bestyrelsens medlemmer modtager honorar som fastsat i beskikkelsesbrevene fra Kulturministeriet.

## Aktivitetsrapport for 2021

2021 har været præget af den fortsatte coronasituation, som i perioder medførte hjemmearbejde, aflyste arrangementer samt forsinkelser i nogle af de eksternt rekvirerede opgaver. Set i dette lys har det ikke været muligt at realisere det budgetterede overskud på 511.003 kr. Instituttets bestyrelse har i 2021 udarbejdet en økonomisk risikoanalyse og i den forbindelse besluttet et mål om at opbygge en egenkapital på 1,5 mio. kr.

Det realiserede overskud på 152.213 kr. er i lyset af ovenstående tilfredsstillende, da resultatet fastholder instituttets positive økonomiske udvikling og bidrager til konsolidering af egenkapitalen. Der har i 2021 fortsat været et stærkt fokus på den økonomiske styring med løbende opfølgning samt fokus på tilgang af projektbaserede indtægter. Markedet for analyser er fortsat ikke normaliseret efter corona, men proaktivt arbejde med instituttets projektportefølje har medført god tilgang af såvel større som mindre projekter fordelt på instituttets tre faglige områder.

Instituttet har i 2021 gennemført en række centrale undersøgelser, som er afrapporteret og kommunikeret, så den producerede viden er sat i spil. På idrætsområdet gælder det eksempelvis 'Danskernes motions- og sportsvaner 2020', hvor der i 2021 er indsamlet data til et kohorte-forløbsstudie samt udgivet i alt seks notater med fokus på forskellige temaer. Undersøgelsen af coronakrisens effekt på danskernes idrætsvaner er fortsat med tre dataindsamlinger samt tilsvarende afrapporteringer. På eliteidrætsområdet er der gennemført brugerundersøgelse af Team Danmark-atleternes tilfredshed med Team Danmarks ydelser og service, ligesom der er udviklet en helt ny trivselsundersøgelse, som er gennemført med besvarelser fra Team Danmarks bruttogruppe-atleter for første gang i 2021.

På folkeoplysningsområdet har instituttet gennemført undersøgelsen 'Folkeoplysningen i kommunerne', som er en basisundersøgelse af alle danske kommuners forvaltning af folkeoplysningsloven. Undersøgelsen er udgivet i fire delrapporter. Der er gennemført flere analyser af spejderbevægelsens udfordringer og potentialer, og der er udgivet yderligere to delrapporter i undersøgelsen af lokale samråd på kultur-, idræts- og fritidsområdet, som ser nærmere på brugerinddragelse med fokus på de lokale brugerråd.

På det internationale område er der ligeledes gennemført flere undersøgelser, herunder 'National Anti-Doping Governance Observer' med fokus på antidopingarbejdet i international sammenhæng, samt 'National Sports Governance Observer', der har fokus på gover-

nance i de nationale idrætsforbund. Særligt på det internationale område har corona påvirket møde- og samarbejds muligheder, hvilket har forsinket alle opgaver på det internationale felt. Til gengæld har der nationalt været utrolig stor interesse for at involvere Play the Game i den stigende politiske opmærksomhed på sport og politik i international kontekst.

Alle undersøgelser er gennemført med relevante partnere og aktører ligesom organisationer og fonde har bidraget til finansieringen.

Instituttet har rettet fokus mod at blive mere proaktiv og strategisk i arbejdet med projektporteføljen – et arbejde som forventes videreudviklet i kommende år. Ved indgangen til 2022 står instituttet med en god projektportefølje, som forventes at skabe grundlag for et positivt resultat i 2022.

På konferenceområdet lykkedes det på trods af corona at få gennemført flere konferenceaktiviteter i 2021. Instituttet afviklede en folkeoplysningskonference i Faaborg i september 2021 med 225 deltagere, hvilket var absolut tilfredsstillende. På idrætsområdet medvirkede instituttet på Idrætsmødet i Aalborg og spillede en central rolle i den genstartede Vejen Konference i november 2021. Desværre måtte Play the Game konferencen udsættes fra 2021 til 2022.

Instituttet har i 2021 fortsat arbejdet med at forny og forstærke formidlingen. Det er bl.a. sket med lancering af en ny podcast, 'Viden i spil', som er målrettet ungdomsuddannelser og sigter på at omsætte såvel viden produceret på instituttet som viden produceret i andre vidensmiljøer. Endvidere er der i 2021 brugt mange kræfter på at udvikle nye hjemmesider til Idan, Vifo og Play the Game, som forventes lanceret i første halvdel af 2022. Et arbejde, som også har påvirket regnskabet for 2021.

Instituttet har gennemført et direktørskifte i 2021, hvilket med afdelingslederens og medarbejderens hjælp er foregået gnidningsfrit og godt. Trods den fortsatte coronasituation er der fra medarbejderside udvist stor fleksibilitet og omstillingsparathed i en omskiftelig tid.

## Personale

Instituttet havde i løbet af 2021 i alt 18 årsværk inkl. studenterressourcer. Områdemæssigt fordelte medarbejderne sig i løbet af året skønsmæssigt med 4 tværgående årsværk, 4,7 årsværk primært med formidlingsopgaver i bred forstand og 9,3 årsværk primært med analyse- og forskningsopgaver.

Kønsfordelingen blandt de ansatte var i 2021 14 mandlige medarbejdere og 12 kvindelige medarbejdere.

## Forventet udvikling i 2022

Instituttet går ind i 2022 med optimisme og tro på, at den stærke projektportefølje kan videreudvikles og sikre, at instituttet fortsat indgår i relevante og værdiskabende projekter.

Særligt de internationale aktiviteter forventes i 2022 fortsat at være præget af corona med forsinkelser til følge.

Instituttet forventer overskud på regnskabet i 2022, og har som mål at konsolidere egenkapitalen på 1,5 mio. kr.

Instituttet forventer i 2022 at fortsætte arbejdet med afsæt i gældende strategi og rammeaftale.

Instituttet igangsætter i 2022 en proces, der skal føre til en beslutning om en ny strategi, gældende fra januar 2023. Den nye strategi samstemmes med ny rammeaftale med Kulturministeriet, som også skal være gældende fra januar 2023.

## Bilag til resultatmål i rammeaftalen med Kulturministeriet

Operationelle mål, målopfyldelse 2021

Resultatmål	Operationelt mål	R 2018	B2020	R2020	B2021	R2021	B2022
Kerneopgave: Skabe overblik over og indsigt i idræt og folkeoplysning nationalt og internationalt							
Idan vil hæve den faglige kvalitet og sikre større relevans i analyser og kortlægninger	Antal publicerede analyser med nye avancerede analysedesigns (f.eks. kohorteanalyser, effektdesigns eller metaanalyser)	0	1	1 – Opfyldes	2	2 - Opfyldes	3
	Antal nye formelle samarbejdsaftaler med relevante fagmiljøer	0	1	1 – Opfyldes	1 Mål for output af samarbejdsaftale fastsættes i 2020	1 - Opfyldes	1 Mål for output af samarbejdsaftale fastsættes i 2020
	Format for vidensomsætning, der gør resultater konkret brugbare i praksis		Format udviklet	Format udviklet. Opfyldes delvist	Format anvendt i alle publikationer	Format anvendt i relevante publikationer	Format anvendt i alle publikationer Brugerevaluering gennemført
	Antal årlige publikationer om idræt og/eller folkeoplysning finansieret af grundbevillingen	10	10	10 – Opfyldes	10	11 - Opfyldes	10
Idan vil skabe synergi på tværs af idræts- og folkeoplysningsområdet gennem tværfaglige analyser	Antal gennemførte projekter med ligelig relevans for både idræt og folkeoplysning	0	2	2 – Opfyldes	2	3 - Opfyldes	2

Kerneopgave: Være en engageret videnspartner og initiere offentlig debat inden for idræt og folkeoplysning							
Idan vil øge samarbejdet med omverdenen	Interessentforum		Etableret	Etableret – Opfyldes	Ët årligt møde	Møde afholdt 7. december 2021.	Ët årligt møde samt evaluering af format
	Antal nye formidlingsformater for afreportering af analyser, som udvikles og afprøves	0	2	2 – Opfyldes	2	2 - Opfyldes	2 samt evaluering af format
	Antal netværk i alt, udvalgsarbejder eller ekspertgrupper, som Idan indgår i	10 (i 2019)	12	12 – Opfyldes	14	17 - Opfyldes	16
	Partnerskabsstrategi		Udviklet	Udviklet – Opfyldes	Mål fastsættes i 2020 pba. strategi	Strategi er besluttet. Vi vil lave 2 partnerskaber i 2022 og 2023. Temaer: Bæredygtighed, digitalisering, ud-sathed og byudvikling.	Mål fastsættes i 2020 pba. strategi
	Ekstern interessentanalyse (opfølgning på ekstern interessentanalyse fra 2019)			N/A		Arbejdet med situationsanalyse er påbegyndt i 2021, herunder inputs fra interessenter via Interessentforum.	Gennemført <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Interessentanalysen vil indgå i Idans omverdensanalyse, som skal udarbejdes i 2022 som oplæg til ny rammeaftale gældende fra og med 2023.

Kerneopgave: Arbejde for at fremme demokrati, åbenhed og ytringsfrihed i international idræt							
Idan vil opretholde en uvildig medieplatform, der styrker etik i international idræt	Play the Game-konferencen (afvikles hvert andet år)			N/A	Afviklet – med 400 deltagere fra 40 lande - og evalueret	Udsat til juni 2022.	
	Play the Games 25-års jubilæums-konference			N/A		N/A	Afviklet inkl. jubilæums-udgivelse
Idan vil være en aktiv vidensressource, der styrker etik i international idræt	Sports Governance Observer-værktøjet til benchmarking af good governance		Evaluere version 1.0	Opfyldes ikke	Udvikle version 2.0	Opfyldes ikke	Implementere version 2.0



# Anvendt regnskabspraksis

## Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, med de tilretninger, der følger af institutionens særlige struktur og i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Herudover har institutionen valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske resourcer vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Resultatopgørelsen

### Rekvirerede opgaver og øvrige indtægter

Indtægter fra projekter vedrørende indgåede kontrakter indtægtsføres ud fra en skønsmæssig opgørelse af de indgående kontrakter og de deri angivne tidsplaner. Projektomkostninger udgiftsføres i det regnskabsår, hvori de afholdes.

### Offentlige tilskud

Tilskud er medtaget i overensstemmelse med de meddelte bevillinger.

### Omkostninger til administration, information og IT

Omkostninger til administration, information og IT fordeles til institutionens hovedaktiviteter på baggrund af en skønsmæssig fordeling med udgangspunkt i medarbejdernes arbejdsopgaver. Der fordeles på følgende hovedaktiviteter: Forskning og analyse, formidling og journalistik samt fælles.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til institutionens personale.

Allokering af personaleomkostninger til eksterne bevillinger og rekvirerede opgaver sker på grundlag af tidsregistrering. Herefter fordeles de resterende personaleomkostninger til institutionens hovedaktiviteter på baggrund af en skønsmæssig fordeling med udgangspunkt i medarbejdernes arbejdsopgaver. Der fordeles på følgende hovedaktiviteter: Forskning og analyse, formidling og journalistik samt Fælles.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta mv.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:

	Brugstid	Restværdi
Driftsmateriel og inventar	3 år	0-20 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Såfremt nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Deposita måles til kostpris.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Omfatter likvide beholdninger.

**Gældsforpligtelser**

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

**Momsregistrering**

Institutionen er momsregistreret, idet der er momspligtigt salg af blandt andet rekvirerede opgaver. Der er forholdsmæssigt momsfradrag af afholdte omkostninger.

# Resultatopgørelse

	Note	Resultat 2021	Budget, ikke revideret 2021	Resultat 2020
<b>Indtægter</b>				
Grundbevilling Kulturministeriet		10.107.227	10.060.000	10.066.959
Særbevilling good governance (bevilliget i 2020)	14	663.451	410.000	336.549
Særbevilling good governance (bevilliget i 2021)	15	545.927		
Supplerende driftstilskud	16	70.646	146.726	39.788
		<b>11.387.251</b>	<b>10.616.726</b>	<b>10.443.296</b>
<b>Tilskud fra Kulturministeriet</b>				
Erasmus+,SAPIS	17	31.580	660.906	306.353
Erasmus+, NADGO	13	299.294	100.000	364.427
Samfonden		12.000	0	0
Innovationsfonden	18	181.098	0	0
<b>Eksterne projekt- og forskningsbevillinger</b>		<b>523.972</b>	<b>760.906</b>	<b>670.780</b>
Rekvirerede opgaver	2	1.503.839	3.588.750	2.609.305
<b>Rekvirerede opgaver</b>		<b>1.503.839</b>	<b>3.588.750</b>	<b>2.609.305</b>
Diverse indtægter	1	1.990.472	1.145.000	942.449
Konferenceindtægter		578.137	2.000.000	0
Andre konferencer og fora		405.209	250.000	104.791
<b>Øvrige indtægter</b>		<b>2.973.818</b>	<b>3.395.000</b>	<b>1.047.240</b>
<b>Indtægter i alt</b>		<b>16.388.879</b>	<b>18.361.382</b>	<b>14.770.621</b>
<b>Omkostninger</b>				
<b>Forskning og analyse</b>				
Løn pension m.m.	8	4.405.418	4.988.890	3.956.158
Administration	5	519.980	501.315	415.701
Informationsomkostninger	6	26.322	33.060	22.452
IT-omkostninger	7	472.655	234.612	312.069
Køb af analysearbejder		932.851	633.750	400.139
Udgifter eksterne bevillinger	10	892.795	520.141	423.291
<b>Forskning og analyse i alt</b>		<b>7.250.020</b>	<b>6.911.768</b>	<b>5.529.811</b>
<b>Formidling og journalistik</b>				

Løn pension m.m.	8	2.716.829	2.538.207	2.464.358
Administration	5	259.990	255.055	203.775
Informationsomkostninger	6	13.161	16.820	11.006
IT-omkostninger	7	236.328	119.364	152.975
Freelancearbejde		17.960	150.000	25.583
Konference (Play the Game)		0	2.000.000	13.911
Konference (Idan & Vifo)		420.527	0	0
Andre konferencer og fora		60.000	250.000	46.692
Udgifter eksterne bevillinger	10	283.300	264.633	181.078
<b>Formidling og journalistik i alt</b>		<b>4.008.095</b>	<b>5.594.079</b>	<b>3.099.378</b>
<b>Fælles omkostninger</b>				
Løn pension m.m.	8	2.141.309	1.225.341	2.088.876
Administration	5	219.991	123.130	195.624
Informationsomkostninger	6	11.136	8.120	10.565
Bestyrelse	4	358.929	372.000	355.598
IT-omkostninger	7	199.970	57.624	146.856
Finansielle omkostninger		48.853	67.500	52.524
Rejser og repræsentation	3	171.557	371.500	173.469
Udgifter eksterne bevillinger	10	341.512	127.754	337.733
<b>Fælles omkostninger i alt</b>		<b>3.493.257</b>	<b>2.352.969</b>	<b>3.361.245</b>
<b>Omkostninger rekvirerede opgaver</b>	2	<b>1.475.295</b>	<b>2.941.562</b>	<b>2.546.250</b>
<b>Af- og nedskrivninger</b>	9	<b>10.000</b>	<b>50.000</b>	<b>30.027</b>
<b>Omkostninger i alt</b>		<b>16.236.666</b>	<b>17.850.379</b>	<b>14.566.710</b>
<b>Årets resultat, overføres til egenkapital</b>		<b>152.213</b>	<b>511.003</b>	<b>203.911</b>

# Balance

	Note	2021	2020
<b>Aktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Driftsmateriel og inventar	9	0	0
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Varelager		5.000	5.000
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>5.000</b>	<b>5.000</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender		1.687.993	1.904.904
Andre tilgodehavender		0	3.981
Deposita		57.411	57.411
Periodeafgrænsningsposter		29.925	73.508
Skattekonto		652.906	956.414
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>2.428.235</b>	<b>2.996.218</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.075.711</b>	<b>4.844.773</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>5.508.946</b>	<b>7.845.991</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>5.508.946</b>	<b>7.845.991</b>
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Egenkapital primo		1.083.662	879.751
Overført resultat		152.213	203.911
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>1.235.875</b>	<b>1.083.662</b>
Indefrosset feriepenge		0	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Forudmodtaget supplerende driftstilskud		231.291	301.937
Kreditorer		354.353	517.516
Forudmodtaget indtægter		2.183.097	2.943.229
Skyldige feriepengeforpligtelse		805.703	605.201
Skyldige feriepenge		2.867	955
Indefrosset feriepenge		0	970.713

Skyldig moms	320.762	442.408
Skyldige skatter	348.959	956.414
Anden gæld	26.038	23.956
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.273.071</b>	<b>6.762.328</b>

<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.273.071</b>	<b>6.762.328</b>
---------------------------------	------------------	------------------

<b>Passiver i alt</b>	<b>5.508.946</b>	<b>7.845.990</b>
-----------------------	------------------	------------------

Eventualforpligtelser	11
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12
Samlet opgørelse Erasmus+ NADGO	13
Samlet opgørelse bevilling til Indførelse af Good Governance bevilliget i 2020	14
Samlet opgørelse bevilling til Indførelse af Good Governance bevilliget i 2021	15
Samlet opgørelse supplerende driftstilskud	16
Samlet opgørelse Erasmus+ SAPIS	17
Samlet opgørelse Innovationsfonden	18



# Noter

	Regnskab 2021	Budget 2021 ikke revideret	Regnskab 2020
<b>1. Diverse indtægter</b>			
Foredrag artikler salg af rapporter	69.963	36.000	35.740
Medfinansiering af projekter	1.910.876	1.109.000	906.589
Forsendelse	132	0	120
NSGO eksterne partnere	9.501	0	0
<b>Diverse indtægter i alt</b>	<b>1.990.472</b>	<b>1.145.000</b>	<b>942.449</b>
<b>2. Rekvirerede opgaver</b>	<b>1.503.839</b>	<b>3.588.750</b>	<b>2.609.305</b>
<b>Lønombkostninger rekvirerede opgaver</b>	<b>1.475.295</b>	<b>2.691.562</b>	<b>2.546.250</b>
<b>Lønombkostninger fordelt således:</b>			
Forskning og analyse	1.075.145	1.534.190	1.739.400
Formidling og journalistik	186.550	780.553	354.000
Fælles	213.600	376.819	452.850
<b>Lønombkostninger rekvirerede opgaver i alt</b>	<b>1.475.295</b>	<b>2.691.562</b>	<b>2.546.250</b>
<b>3. Rejser og repræsentation</b>			
Rejser / transport	159.738	321.500	135.411
Repræsentation	1.287	10.000	32.058
Konferencer og seminarier m.m.	10.532	40.000	6.000
<b>Rejser og repræsentation i alt</b>	<b>171.557</b>	<b>371.500</b>	<b>173.469</b>
<b>4. Bestyrelse</b>			
Honorar	342.456	350.000	342.456
Møder fortæring ophold	6.490	6.000	6.610
Transport	7.688	10.000	3.195
Kørsel i egen bil	2.295	6.000	3.337
<b>Bestyrelse i alt</b>	<b>358.929</b>	<b>372.000</b>	<b>355.598</b>
<b>5. Administration</b>			
Personaleombkostninger	32.694	38.000	25.387
Gaver	17.625	10.000	14.555
Efteruddannelse og ph.d.-afgift	20.352	50.000	8.585
Forsikringer	39.989	37.000	38.024
Rådgivning	0	8.000	10.630
Regnskabsassistance	145.614	140.000	142.479

Revision	46.037	45.000	47.413
DPO	47.603	45.000	47.603
Korrektion moms	-53.368	20.000	-63.308
Småanskaffelser / kontorhold	12.375	20.000	10.403
Porto og fragt	2.889	7.000	9.498
Tryksager og brevpapir	27.384	10.000	16.185
Husleje og fællesomkostninger	235.381	227.000	230.726
Lagerhotel	0		3.888
Møbler / inventar	19.408	13.000	49.459
Telefon og internet	54.702	50.000	59.664
Stillingsopslag annoncering	172.478	3.000	1.160
Annoncering	0	2.000	1.305
Fotokøb	30.863	15.000	14.923
Lokaledrift	114.784	133.000	140.208
Leje af mødelokaler	25.734	3.000	5.371
Faglige møder (Fortæring)	7.417	3.500	942

<b>Administration i alt</b>	<b>999.961</b>	<b>879.500</b>	<b>815.100</b>
-----------------------------	----------------	----------------	----------------

**Administration fordelt således:**

Forskning og analyse	519.980	501.315	415.701
Formidling og journalistik	259.990	255.055	203.775
Fælles	219.991	123.130	195.624

<b>Total</b>	<b>999.961</b>	<b>879.500</b>	<b>815.100</b>
--------------	----------------	----------------	----------------

**6. Informationsomkostninger**

Abonnementer	48.207	55.000	39.552
Bogkøb	2.411	3.000	4.471

<b>Informationsomkostninger i alt</b>	<b>50.619</b>	<b>58.000</b>	<b>44.023</b>
---------------------------------------	---------------	---------------	---------------

**Informationsomkostninger fordelt således:**

Forskning og analyse	26.322	33.060	22.452
Formidling og journalistik	13.161	16.820	11.006
Fælles	11.136	8.120	10.565

<b>Total</b>	<b>50.619</b>	<b>58.000</b>	<b>44.023</b>
--------------	---------------	---------------	---------------

**7. IT-omkostninger**

Visuel profil/e nyhedsbrev	0	5.000	1.399
Hardware	69.248	25.000	70.149
Software	110.992	87.000	70.920
IT-omkostninger	686.722	250.000	361.332

Hosting service	41.991	44.600	108.101
<b>IT-omkostninger i alt</b>	<b>908.953</b>	<b>411.600</b>	<b>611.901</b>
<b>IT-omkostninger fordelt således:</b>			
Forskning og analyse	472.655	234.612	312.069
Formidling og journalistik	236.328	119.364	152.975
Fælles	199.970	57.624	146.856
<b>Total</b>	<b>908.953</b>	<b>411.600</b>	<b>611.901</b>
<b>8. Løn pension m.m.</b>			
Løn m.m.	10.010.671	9.904.000	9.494.138
Pension	1.578.401	1.500.000	1.435.040
Regulering af feriepengeforpligtelse	211.423	40.000	369.959
<b>Løn pension m.m.</b>	<b>11.800.495</b>	<b>11.444.000</b>	<b>11.299.137</b>
<b>Løn, pension m.m. fordelt således:</b>			
Forskning og analyse	6.136.257	6.523.080	5.762.560
- Heraf anvendt på rekvirerede opgaver	-1.075.145	-1.534.190	-1.739.400
- Heraf anvendt på eksterne bevillinger	-655.694	0	-67.001
Formidling og journalistik	3.068.129	3.318.760	2.824.784
- Heraf anvendt på rekvirerede opgaver	-186.550	-780.553	-354.000
- Heraf anvendt på eksterne bevillinger	-164.750	0	-6.426
Fælles	2.596.109	1.602.160	2.711.793
- Heraf anvendt på rekvirerede opgaver	-213.600	-376.819	-452.850
- Heraf anvendt på eksterne bevillinger	-241.200	0	-170.067
<b>Total til fordelingen</b>	<b>9.263.555</b>	<b>8.752.438</b>	<b>8.509.392</b>
<b>9. Af- og nedskrivninger</b>			
Årets afskrivninger	0	40.000	12.358
Tab på debitorer	10.000	10.000	17.669
<b>Af- og nedskrivninger i alt</b>	<b>10.000</b>	<b>50.000</b>	<b>30.027</b>
<b>Driftsmateriel og inventar</b>			
Anskaffelsessum 1. januar 2021	611.093		
Årets tilgang	0		
<b>Driftsmateriel og inventar</b>	<b>611.093</b>		
Akkumuleret afskrivning 1. januar 2021	611.093		
Årets afskrivning	0		

Akkumuleret 31. december 2021

**611.093**

Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021

0

#### 10. Udgifter eksterne bevillinger

Lønoms-kostninger eksterne bevillinger	1.061.644	0	243.495
Andre udgifter (rejser og møder m.v.)	455.962	912.529	698.608

#### Udgifter eksterne bevillinger i alt

**1.517.607      912.529      942.102**

#### Løn til eksterne bevillinger fordelt:

Forskning og analyse	655.694	0	67.001
Formidling og journalistik	164.750	0	6.426
Fælles	241.200	0	170.067

#### Total

**1.061.644      0      243.495**

#### Andre udgifter til eksterne bevillinger fordelt:

Forskning og analyse	237.100	520.141	356.290
Formidling og journalistik	118.550	264.633	174.652
Fælles	100.312	127.754	167.666

#### Total

**455.962      912.529      698.608**

#### 11. Eventualforpligtelse

Instituttet har pr. 31. december 2021 en husleje-forpligtelse på 57.411,25 kr.

#### 12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

### 13. Erasmus+ NADGO

	2021	2020	2019	Total
<b>Bevillingen i alt</b>				
Heraf indtægtsføres	299.294	243.062	559.663	1.102.019
<b>Omkostninger</b>				
Projektledelse	119.388	111.827	246.252	477.468
Møder og rejser	0	724	111.178	111.902
Intellektuelle output, Idan	84.451	22.601	42.165	149.218
Intellektuelle output, partnere	95.454	107.909	160.068	363.431
<b>Samlet udgifter herefter</b>	<b>299.294</b>	<b>243.062</b>	<b>559.663</b>	<b>1.102.019</b>

\*Anvendt valutakurs i henhold til INFOREURO, december 2018

7,4622

### 14. Særbevilling til Good Governance fra 2020 forlænget til 2021

	2021	2020	Budget
<b>Bevilling</b>	663.451	336.549	1.000.000
<b>Omkostninger</b>			
Sports Governance Observer	430.010	66.410	500.000
Play the Game Academy	2.000	4.000	150.000
Sport og klimaforandringer	2.400	4.800	100.000
Øvrige internationale analyser	68.400	42.400	200.000
- Freelancepulje playthegame.org, good	103.197	63.448	-
Rejse- og mødeaktiviteter	0	11.516	50.000
Diverse governance arbejde	64.800	143.975	0
<b>Samlet udgifter herefter</b>	<b>670.807</b>	<b>336.549</b>	<b>1.000.000</b>

### 15. Særbevilling til Good Governance fra 2021 til 2022

	2021	Budget
<b>Bevilling</b>	545.927	1.000.000
<b>Omkostninger</b>		
Sports Governance Observer	236.100	200.000
Play the Game Academy	56.000	80.000
Sport og klimaforandringer	28.650	20.000
E-sport	21.600	75.000
Den Europæiske Sportsmodel	17.600	70.000
Play the Game 2022 – 25 års jubilæumskonference	10.000	200.000
Øvrige internationale analyser	21.600	0
Rejse- og mødeaktiviteter	25.696	60.000
Formidling, inkl. Freelancepulje playthegame.org, good	49.081	195.000

Diverse governance arbejde	79.600	100.000
----------------------------	--------	---------

---

<b>Samlet udgifter herefter</b>	<b>545.927</b>	<b>1.000.000</b>
---------------------------------	----------------	------------------

---

#### 16. Supplerende driftstilskud

	2021	2020	2019	2018	Periodiseret
Tilskud i alt				1.700.000	
Tilskud indtægtsført	70.646	39.788	549.096	809.179	231.292

<b>Omkostninger</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Personale ressourcer			275.520	407.751
Dobbelt bogholderi assistance ifb flytning, LOA				20.979
Møbler og inventar	11.378	41.672	54.875	15.132
Rekruttering		1.160	2.319	198.135
Flyttevogn m.v.				23.310
Diverse rejser og lignende	59.268	22.036	216.381	63.871
Tilbagebetaling af DSB 10-turskort		-25.080		
Ekstra freelanceassistance (andel)				20.000
Reception Vifo (markering af udflytning)				30.000
Diverse personaleseminar, Aarhus (andel)				30.000
<b>Samlet udgifter herefter</b>	<b>70.646</b>	<b>39.788</b>	<b>549.096</b>	<b>809.179</b>

*Omkostningerne er realiseret under noterne; Rejser og Administration*

#### 17. Erasmus+ SAPIS

	2021	2020
Bevillingen i alt 2020-2022		1.878.716
Heraf indtægtsføres	31.580	306.353

<b>Omkostninger</b>		
Projektledelse	0	134.447
Møder og rejser	2.660	45.099
Øvrige omkostninger	0	7.000
Intellektuelle output, Idan	2.839	11.318
Intellektuelle output, partnere	26.081	108.488
<b>Samlet udgifter herefter</b>	<b>31.580</b>	<b>306.353</b>

*\*Anvendt valutakurs i henhold til INFOEURO, december 2019*

7,4715

**18. Innovationsfonden - tilskud til erhvervs-ph.d**

	2021
Bevillingen i alt fra Innovationsfonden	712.000
Heraf indtægtsføres i 2021	181.098
Tilskud fra SDU til løn i 2021	193.520

**Omkostninger**

Lønudgifter	553.901
Rejser	478
Ph.d. afgift	10.620
<b>Samlet udgifter herefter</b>	<b>564.999</b>

